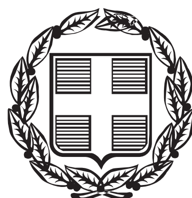


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1033**

3 Ιουνίου 2015

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 1424/846 (1)

Σύστασις και λειτουργία Τεχνικής Υπηρεσίας παρά τη Ιερά Μητροπόλει Κίτρους και Κατερίνης.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1) Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 29 παρ. 2, 59 παρ. 2 του Ν. 590/77 «Περί του καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος», όπως ετροποποιήθησαν δια του άρθρου 68 παρ. 5 του Ν. 4235/2014.

2) Τας υποχρεώσεις της ποιμαινούσης Εκκλησίας προς το χριστεπώνυμον πλήρωμα, τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους.

3) Τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης.

4) Την υπ' αριθ. 429/19.3.2015 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Κίτρους και Κατερίνης Γεωργίου.

5) Την υπ' αριθ. 18/2015 Γνωμοδότησιν του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος.

6) Την από 2.4.2015 Απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, αποφασίζει:

Την σύστασιν και λειτουργίαν Τεχνικής Υπηρεσίας παρά τη Ιερά Μητροπόλει Κίτρους και Κατερίνης, η οποία θα διέπεται από τον κάτωθι Κανονισμό:

Κανονισμός Συστάσεως και λειτουργίας της Τεχνικής Υπηρεσίας της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος

Άρθρο 1
Σύσταση

Συνιστάται Τεχνική Υπηρεσία στην Ιερά Μητρόπολη Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος για τον προγραμματισμό, τη μελέτη, την παρακολούθηση και την εκτέλεση εκκλησιαστικών έργων της Ιεράς Μητροπόλεως, σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 3669/2008, 4281/2014, του άρθρου 68 παρ. 1 υποπαρ. 3 του Ν. 4235/2014 και του υπ' αριθ. 55/1974 (Φ.Ε.Κ. τ. Α΄ 185) Κανονισμού της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος «Περί μελέτης και εκτελέσεως των εκκλησιαστικών έργων».

Άρθρο 2
Σκοπός - Αρμοδιότητες

Οι αρμοδιότητες της Τεχνικής Υπηρεσίας είναι:

1. Η σύνταξη προγράμματος για όλα τα εκτελούμενα και προγραμματιζόμενα εκκλησιαστικά έργα και η παρακολούθηση της εφαρμογής του προγράμματος αυτού στην περιφέρεια πνευματικής δικαιοδοσίας της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος.

2. Ο έλεγχος των υποβαλλομένων προς έγκριση από τους Προέδρους των Εκκλησιαστικών Συμβουλίων των Ιερών Ναών, των Ηγουμενοσυμβουλίων και των Ιδρυμάτων της Ιεράς Μητροπόλεως:

α) Οικονομικών μελετών για την εκτέλεση τεχνικών έργων.

β) Λογαριασμών, συγκριτικών πινάκων (Σ.Π.), πρωτοκόλλων κανονισμού τιμών μονάδος νέων εργασιών (Π.Κ.Τ.Μ.Ν.Ε), ενστάσεων, αιτήσεων θεραπείας.

3. Η διενέργεια διαγωνισμών για την ανάθεση συντάξεως μελετών και για την εκτέλεση των εκκλησιαστικών έργων.

4. Η παρακολούθηση των εκτελουμένων εκκλησιαστικών έργων.

5. Η συγκρότηση επιτροπών προσωρινής και οριστικής παραλαβής των αποπερατωμένων έργων.

6. Η σύνταξη εισηγήσεων προς το Μητροπολιτικό Συμβούλιο για όλα τα παραπάνω θέματα.

7. Η παροχή τεχνικής αρωγής προς τα Εκκλησιαστικά Συμβούλια των Ιερών Ναών, τα Ηγουμενοσυμβούλια των Ιερών Μονών και τα Διοικητικά Συμβούλια των Ιδρυμάτων, τα οποία υπάγονται στην Ιερά Μητρόπολη Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος.

8. Στις αρμοδιότητες της Τεχνικής Υπηρεσίας είναι ακόμη να εκπονεί τις μελέτες των τεχνικών και καλλιτεχνικών έργων, να παρακολουθεί, να ελέγχει και να εγκρίνει τις μελέτες, τις οποίες εκπονούν ιδιώτες μηχανικοί για τα έργα της Ιεράς Μητροπόλεως, να επιβλέπει και να ελέγχει τις κατασκευές, τις επισκευές και τις συντηρήσεις των έργων της Ιεράς Μητροπόλεως, οι οποίες εκτελούνται με αυτεπιστασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του υπ' αριθ. Κανονισμού 55/1974 (Φ.Ε.Κ. τ.Α΄ 185) της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, τις συμπληρωματικές διατάξεις των αντιστοίχων Ν. 3316/2005 και 3669/2008 μετά των εκτελεστικών του Προεδρικών Διαταγμάτων και των συμπληρωματικών και τροποποιητικών τους νόμων, όπως ισχύουν έως σήμερα καθώς και η άσκηση των αρμοδιοτήτων που προβλέπεται από τον Ν. 4178/2013 και τον Ν. 4301/2014, για την πολεοδομική τακτοποίηση των Ιερών Ναών και των υποστηρικτών τους χώρων στους οποίους φιλοξενείται η κοινωνική, πνευματική και εκπαιδευτική δραστηριότης της τοπικής Εκκλησίας.

Άρθρο 3
Οργάνωση

1. Η Τεχνική Υπηρεσία διαρθρώνεται ως εξής:

α. Από τον Προϊστάμενό της, ο οποίος είναι Πολιτικός Μηχανικός ή Αρχιτέκτονας Μηχανικός, διπλωματούχος Α.Ε.Ι με ανεγνωρισμένη εμπειρία. Ο Προϊστάμενος διορίζεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο και είναι αρμόδιος εισηγητής προς αυτό για τα θέματα της Τεχνικής Υπηρεσίας. Πρέπει επίσης να διαθέτει τα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα, τα οποία απαιτούνται από τις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων και εκκλησιαστικών υπαλλήλων.

β. Από διπλωματούχους Τεχνολόγους Μηχανικούς και Συντηρητές Έργων Τέχνης, οι οποίοι διορίζονται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο μετά από εισήγηση του Προϊσταμένου και στελεχώνουν την Τεχνική Υπηρεσία. Οι ανωτέρω μπορεί να είναι στελέχη μόνιμα, επί συμβάσει ή να αναλαμβάνουν έργα κατ' ανάθεση.

γ. Από ένα διοικητικό υπάλληλο, χειριστή ηλεκτρονικού υπολογιστή (Η/Υ), για την γραμματειακή εξυπηρέτηση του γραφείου.

2. Ο Προϊστάμενος της υπηρεσίας, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, ορίζει ο ίδιος τον αναπληρωτή του.

3. Με την έναρξη λειτουργίας της Τεχνικής Υπηρεσίας, η πρόσληψη του προσωπικού, έμμισθου ή εθελοντικού, θα γίνει με σύμβαση εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου ή με σύμβαση έργου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. Ως Αναθέτουσα Αρχή ορίζεται το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος.

5. Ως Προϊσταμένη Αρχή ορίζεται επίσης το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος.

6. Ως επιβλέπουσα Υπηρεσία ορίζεται η Τεχνική Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως, τα μέλη της οποίας ασκούν και καθήκοντα επιβλέποντος μηχανικού κατ' ανάθεση. Επιπλέον καθήκοντα επιβλέποντος μηχανικού δύνανται να ανατεθούν και σε άλλα πρόσωπα, ιδιώτες μηχανικούς, οι οποίοι δύναται να προσληφθούν από την Ιερά Μητρόπολη με σύμβαση ορισμένου έργου ή ορισμένου χρόνου, για να καλύψουν τις προκύπτουσες ανάγκες των εργολαβιών, οι οποίες δεν δύναται να καλυφθούν από την Τεχνική Υπηρεσία.

7. Ως Τεχνικό Συμβούλιο ορίζεται το Τεχνικό Συμβούλιο της Εκκλησιαστικής Κεντρικής Υπηρεσίας Οικονομικών (Ε.Κ.ΥΟ.) της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, το οποίο συνεστήθη με τον υπ' αριθμ. 240/2013 Κανονισμό της Ιεράς Συνόδου (Φ.Ε.Κ. 243/Α΄).

Άρθρο 4
Εφαρμογή θεσμικού πλαισίου

1. Οι συμβάσεις έργων και υπηρεσιών της Ιεράς Μητροπόλεως διέπονται από τους τυπικούς και ουσιαστικούς νόμους για τα εκκλησιαστικά έργα και σε περίπτωση επιδοτήσεως ή χρηματοδοτήσεώς τους από κρατικούς ή ευρωπαϊκούς πόρους διέπονται από το θεσμικό πλαίσιο για τα δημόσια έργα ή μελέτες και τις δημόσιες συμβάσεις κατά περίπτωση.

2. Διαφωνίες από συμβάσεις έργων ή μελετών επιλύονται από τα κατά δικαιοδοσία και καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια, αναλόγως της φύσεως της συμβάσεως, μετά από εξάντληση της τυχόν προβλεπόμενης προδικασίας στην οικεία νομοθεσία, αποφαινομένου επί αιτήσεων θεραπείας του Μητροπολιτικού Συμβουλίου μετά από γνώμη του Τεχνικού Συμβουλίου της Ε.Κ.Υ.Ο. της Εκκλησίας της Ελλάδος.

Άρθρο 5
Μελέτες και δημοπράτηση έργων

1. Η σύνταξη μελετών των προς εκτέλεση έργων πραγματοποιείται από την Τεχνική Υπηρεσία και η θεώρησή τους από τον Προϊστάμενό της.

2. Για την δημοπράτηση των έργων οι συνταχθησόμενες μελέτες θα εγκρίνονται από την Προϊσταμένη Αρχή, δηλαδή το Μητροπολιτικό Συμβούλιο, το οποίο εγκρίνει και την σχετική διακήρυξη.

3. Σε περίπτωση κατά την οποία η Τεχνική Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως αδυνατεί να συντάξει και να εκπονήσει τις σχετικές μελέτες, είναι δυνατόν να ανατεθεί η εκπόνησή τους σε ειδικό, έμπειρο επί του προς εκτέλεση έργου, μηχανικό, κατόπιν αποφάσεως της Προϊσταμένης Αρχής, στην οποία εισηγείται η Τεχνική Υπηρεσία. Οι μελέτες, οι οποίες συντάσσονται από τρίτους θεωρούνται από την Τεχνική Υπηρεσία και εγκρίνονται από την Προϊσταμένη Αρχή.

4. Σύμφωνα με τα ανωτέρω, η Οργάνωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για την εκτέλεση εκκλησιαστικών έργων στην Ιερά Μητρόπολη Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος, καθορίζεται ως κάτωθι:

α. Η Προϊσταμένη Αρχή και η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος.

β. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία και η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, είναι η Τεχνική Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος.

Άρθρο 6
Τελικές διατάξεις

1. Η Τεχνική Υπηρεσία δύναται να καταργηθεί κατόπιν αιτιολογημένης και δημοσιευμένης αποφάσεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου. Η απόφαση αυτή ισχύει μετά την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο περιοδικό «Εκκλησία».

2. Κάθε θέμα, το οποίο δεν προβλέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού λειτουργίας, αλλά βασίζεται και δεν αντιβαίνει σ' αυτές, ρυθμίζεται με ιδιαίτερη απόφαση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 7

Από την δημοσίευση του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος. Κάθε μελλοντική δαπάνη, εις εφαρμογήν αυτού, θα προβλέπεται εις τον οικείο προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Απριλίου 2015

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

Αριθ. 1363/850 (2)

Σύστασις και λειτουργία Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν «ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΘΗΡΑΣ, ΑΜΟΡΓΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ».

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1) Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 29 παρ. 2, 59 παρ. 2 του Ν. 590/77 «Περί του καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος», όπως ετροποποιήθησαν δια του άρθρου 68 παρ. 5 του Ν. 4235/14.

2) Τας υποχρεώσεις της ποιμαινούσης Εκκλησίας προς το χριστεπώνυμον πλήρωμα, τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους.

3) Τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Θήρας, Αμοργού και Νήσων.

4) Την υπ' αριθ. 40/13.3.2015 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Θήρας, Αμοργού και Νήσων Επιφανίου.

5) Την υπ' αριθ. 14/2015 Γνωμοδότησιν του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος.

6) Την από 2.4.2015 Απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, αποφασίζει:

Την σύστασιν και λειτουργίαν Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν «ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΘΗΡΑΣ, ΑΜΟΡΓΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ», το οποίον θα διέπεται από τον κάτωθι Κανονισμό:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία:
«ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΘΗΡΑΣ, ΑΜΟΡΓΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ»

Άρθρον 1
Σύσταση, επωνυμία, έδρα

1. Στην περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως Θήρας Αμοργού και Νήσων και υπό την πνευματική εποπτεία αυτής ιδρύεται Εκκλησιαστικό Ίδρυμα, το οποίο λειτουργεί ως Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, υπό την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΘΗΡΑΣ ΑΜΟΡΓΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ», το οποίο θα επικουρεί το νεανικό ποιμαντικό (διαπαιδαγωγικό) έργο της Ιεράς Μητροπόλεως, που επιτελείται αμέσως ή με άλλα υφιστάμενα ή μέλλοντα να ιδρυθούν εκκλησιαστικά ιδρύματα, καθώς και με λοιπούς φορείς μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, και θα διέπεται υπό του παρόντος Κανονισμού. Έδρα του Ιδρύματος τούτου είναι τα Φηρά της Θήρας. Το Ίδρυμα θα στεγάζεται στις εγκαταστάσεις της Χριστιανικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Θήρας, Αμοργού και Νήσων, στα Φηρά.

2. Με το Ίδρυμα αυτό η Ιερά Μητρόπολη Θήρας Αμοργού και Νήσων επιθυμεί να ανταποκριθεί στις εφέσεις και ανησυχίες των νέων, των οποίων προστάτες και πρότυπα καθίστανται οι Άγιοι Τρεις Ιεράρχες, Βασίλειος ο Μέγας, Γρηγόριος ο Θεολόγος και Ιωάννης ο Χρυσόστομος, Οικουμενικοί Πατέρες και διδάσκαλοι, οι οποίοι αναλώθηκαν στην ορθή διαπαιδαγώγηση των νέων και στον εκχριστιανισμό του ανθρωπίνου πολιτισμού και πνεύματος.

3. Ως επίσημη ημέρα εορτής του Ιδρύματος ορίζεται η 30ή Ιανουαρίου, ημέρα εορτής της συνάξεώς τους.

Άρθρο 2
Σκοποί του Ιδρύματος

Σκοποί του Ιδρύματος είναι:

1. Η ορθόδοξη διαπαιδαγώγηση των νέων και η καλλιέργεια Ορθοδόξου ήθους και φρονήματος.

2. Η πνευματική, ηθική, μαθησιακή, επαγγελματική και κοινωνική συγκρότηση των νέων.

3. Η προσφορά δημιουργικής ψυχαγωγίας, η αξιοποίηση του ελευθέρου χρόνου των νέων και η εξοικείωσή των με την ορθόδοξη πολιτιστική παράδοση.

4. Η μύηση των νέων στη λατρευτική και λειτουργική παράδοση της Εκκλησίας.

5. Η προαγωγή της αδελφότητος, του αλληλοσεβασμού και της κατανοήσεως μεταξύ των νέων, αδιακρίτως θρησκευτικών πεποιθήσεων.

6. Η προσφορά των νέων εις την τοπική κοινωνία.

7. Η μαρτυρία της τοπικής Εκκλησίας στην κοινωνία και στην ακαδημαϊκή, εκπαιδευτική και μαθητική κοινότητα.

8. Η ενδυνάμωση της συνεργασίας με τα υπάρχοντα λοιπά εκκλησιαστικά ιδρύματα καθώς και τα λοιπά εκκλησιαστικά εγκαθιδρύματα (ιεροί ναοί, ιερές μονές) της Ιεράς Μητροπόλεως.

Άρθρο 3
Μέσα προς επίτευξη των σκοπών

1. Η λειτουργία ευχάριστου χώρου αναψυχής ως εντευκτηρίου, κυλικείου ή και νεανικού αναψυκτηρίου

2. Η διοργάνωση εορταστικών, πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων (κινηματογραφικών προβολών, μουσικοχορευτικών εκδηλώσεων, θεατρικών παραστάσεων, εκθέσεων κ.α.)

3. Η πραγματοποίηση τακτικών εβδομαδιαίων συναντήσεων ομάδων νέων, με αντικείμενο την κατανόηση και εμβάθυνση της ορθόδοξου Παραδόσεως

4. Η κατάρτιση των νέων στις εκκλησιαστικές τέχνες

5. Η συνεργασία με τη Σχολή Βυζαντινής Μουσικής της Ιεράς Μητροπόλεως

6. Η συνεργασία με τον υπό ίδρυση εκκλησιαστικό ραδιοφωνικό σταθμό της Ιεράς Μητροπόλεως

7. Οι επισκέψεις σε σωφρονιστικά ιδρύματα, νοσοκομεία, στρατόπεδα και γενικότερα οι δραστηριότητες κοινωνικού χαρακτήρα

8. Η διοργάνωση σειράς σεμιναρίων επαγγελματικού προσανατολισμού ως και φροντιστηριακών ενισχυτικών μαθημάτων

9. Η λειτουργία δανειστικής βιβλιοθήκης ποικίλης θεματολογίας

10. Η διοργάνωση εκδρομών ψυχαγωγικού και επιμορφωτικού χαρακτήρα

11. Η συμμετοχή των νέων σε νεανικά συνέδρια ως εκπροσώπων του Ιδρύματος

12. Η ένταξη σε εθνικά επιμορφωτικά προγράμματα η ανάλογα προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ενώσεως

13. Η έκδοση εντύπων ποικίλης θεματολογίας

14. Η συνεργασία με τους διαφόρους τοπικούς πολιτιστικούς φορείς

15. Η διεξαγωγή μελετών σε θέματα μεγάλου κοινωνικού ενδιαφέροντος (ανεργία, ναρκωτικά, κοινωνικός αποκλεισμός, Α.Μ.Ε.Α. κ.λπ.)

16. Η φιλοξενία και ανταλλαγή απόψεων με ανάλογες ομάδες νέων

17. Η δημιουργία ομάδων εργασίας από νέους επιστήμονες ψυχοκοινωνικής υποστήριξης ατόμων

18. Η λειτουργία νεανικών κατασκηνώσεων της Ιεράς Μητροπόλεως

19. Η δημιουργία, στήριξη και ενημέρωση ιστοσελίδας νεανικού ενδιαφέροντος

20. Η συμμετοχή του Ιδρύματος σε διορθόδοξες κινήσεις νέων

21. Η συγκρότηση ομάδων νέων επιστημόνων και εκπαιδευτικών και η διοργάνωση σεμιναρίων και διαλέξεων για θέματα θεολογίας, παιδείας και πολιτισμού

Άρθρο 4
Οργάνωση Διοίκηση- Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από:

α) τον εκάστοτε Μητροπολίτη Θήρας Αμοργού και Νήσων, ως Πρόεδρο,

β) τον εκάστοτε Πρωτοσύγκελλο ή τον Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο, ως Αντιπρόεδρο,

γ) τον εκάστοτε υπεύθυνο νεότητας της Ιεράς Μητροπόλεως Θήρας Αμοργού και Νήσων και Διευθυντή του Ιδρύματος,

δ) έναν κληρικό μέλος του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Θήρας, Αμοργού και Νήσων που διορίζεται από το Μητροπολίτη,

ε) ένα στέλεχος του γραφείου νεότητας της Ιεράς Μητροπόλεως Θήρας Αμοργού και Νήσων, το οποίο προτείνεται από τον εκάστοτε υπεύθυνο νεότητας της Ιεράς Μητροπόλεως, διορίζεται από το Μητροπολίτη και διακρίνεται για το ήθος, την πνευματική κατάρτιση και ωριμότητά του και την προσφορά του στο έργο και τη ζωή της Εκκλησίας.

2. Τα ως άνω τακτικά μέλη του Δ.Σ. διορίζονται από το Μητροπολίτη για τρία εκκλησιαστικά έτη. Επίσης από το Μητροπολίτη για την ίδια περίοδο διορίζονται τρία αναπληρωματικά μέλη σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 1δ του παρόντος άρθρου. Οι διορισθέντες μπορούν να διορισθούν εκ νέου.

3. Μέλη του Δ.Σ. που δεν ανταποκρίνονται στα καθήκοντά τους ή προβαίνουν σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Ιδρύματος παύονται και αντικαθίστανται από το Μητροπολίτη.

4. Το Δ.Σ. του Ιδρύματος συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδρίασή του και εκλέγει το Γραμματέα και τον Ταμία. Το αξίωμα των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητικό και άμισθο.

5. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

α) Έχει την ευθύνη όλων των εκδηλώσεων του Ιδρύματος και συντονίζει τα μέλη του Δ.Σ. για την υλοποίηση των σκοπών αυτού.

β) Εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον πάσης Διοικητικής, Δικαστικής και Εκκλησιαστικής αρχής και οποιασδήποτε άλλης αρχής και σε όλες του τις σχέσεις με άλλα Ιδρύματα, Οργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα.

γ) Λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του Ιδρύματος, συνυπογράφει με το Γραμματέα όλη την αλληλογραφία και με τον Ταμία τα οικονομικής φύσεως έγγραφα.

δ) Συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδριάσεις, διευθύνει τις συζητήσεις και συνυπογράφει με τα υπόλοιπα μέλη τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

6. Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. αναπληρώνει τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, σε όλες τις παραπάνω αρμοδιότητες αυτού και ενεργεί κατόπιν εντολής του.

7. Ο Γραμματεύς τηρεί το βιβλίο πρωτοκόλλου του Ιδρύματος και συντάσσει όλα τα έγγραφα και όλη την αλληλογραφία του Ιδρύματος για την οποία ενημερώνει τον Πρόεδρο και την οποία συνυπογράφει με αυτόν. Επίσης τηρεί το Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ιδρύματος, συνυπογράφει με τα υπόλοιπα μέλη τα εν λόγω πρακτικά και φυλάσσει τη σφραγίδα του Ιδρύματος.

8. Ο Ταμίας τηρεί το Βιβλίο Ταμείου καθώς και τα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Ενταλμάτων Πληρωμών του Ιδρύματος. Εισπράττει κάθε χρηματική προσφορά με διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων, τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο. Διενεργεί τις πληρωμές που αποφασίζει το Δ.Σ. βάσει διπλοτύπων Ενταλμάτων Πληρωμών, τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο. Ευθύνεται για τη φύλαξη των χρημάτων του ιδρύματος τα οποία κατατίθενται, επ' ονόματι του Ιδρύματος, σε κατάστημα τράπεζας που λειτουργεί στη Θήρα. Διενεργεί καταθέσεις και αναλήψεις χρημάτων κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. και εν γένει διαχειρίζεται την περιουσία του Ιδρύματος. Επίσης τηρεί το Βιβλίο Κτηματολογίου και το Βιβλίο Υλικού.

Άρθρον 5
Αρμοδιότητες του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. συνέρχεται τακτικά κάθε δύο μήνες, εκτάκτως δε κάθε φορά που παρίσταται ανάγκη, μετά από πρόσκληση του Προέδρου, ή του Αντιπροέδρου, όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται ή μετά από γραπτή αίτηση τεσσάρων τουλάχιστον από τα μέλη του.

Το Δ.Σ. ευρίσκεται σε απαρτία, όταν παρίσταται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή, απόντος ή κωλυομένου αυτού, ο Αντιπρόεδρος και τρία τουλάχιστον από τα μέλη αυτού, οι δε αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην εκπλήρωση των σκοπών του Ιδρύματος.

β) Για την προαγωγή και επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος συνεργάζεται με το Μητροπολιτικό Συμβούλιο και τα Εκκλησιαστικά Συμβούλια των Ενοριών της περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως, καθώς στο Ίδρυμα ανήκει ο επιτελικός σχεδιασμός του νεανικού κατηχητικού έργου που επιτελείται στις ενορίες, και τα ενοριακά νεανικά κέντρα λειτουργούν ως προέκταση αυτού. Συνεργάζεται επίσης για τον ίδιο σκοπό με τους διαφόρους πολιτιστικούς, επιστημονικούς και φιλανθρωπικούς συλλόγους καθώς επίσης και με την τοπική αυτοδιοίκηση και τους διαφόρους τοπικούς φορείς.

γ) Μεριμνά για την εξεύρεση των αναγκαίων οικονομικών πόρων και για την ορθή, ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Ιδρύματος και του εντευκτηρίου κυλικείου.

δ) Αποφασίζει για την πρόσληψη του αναγκαίου για τη λειτουργία του Ιδρύματος και του εντευκτηρίου-κυλικείου έμμισθου προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής και λοιπής νομοθεσίας, καθορίζει δε τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα αυτού.

ε) Καταρτίζει τον ετήσιο Προϋπολογισμό και Απολογισμό του Ιδρύματος και υποβάλλει αυτούς για έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο τους μήνας Νοέμβριο και Φεβρουάριο εκάστου έτους αντίστοιχα.

ζ) Αποφασίζει δια κάθε άλλο θέμα, το οποίον δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό σε συνεδρία στην οποία παρίσταται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος αυτού.

Άρθρο 6
Τηρούμενα Βιβλία

Το Ίδρυμα έχει ιδία διαχείριση και τηρεί με τη μέριμνα του Δ.Σ. τα Διαχειριστικά αυτού Βιβλία, σύμφωνα με το σύστημα τηρήσεως των λογιστικών βιβλίων των Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων, θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση από την Ιερά Μητρόπολη, ήτοι:

1. Βιβλίο Πρωτοκόλλου
2. Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ.
3. Βιβλίο Ταμείου και Διπλότυπα Γραμματίων Εισπράξεων και Ενταλμάτων Πληρωμών, τα οποία είναι εκτελεστέα εφ' όσον φέρουν απαραιτήτως την υπογραφή του Προέδρου και του Ταμείου του Ιδρύματος
4. Βιβλίο Κτηματολογίου, εις το οποίον καταγράφεται όλη η ακίνητος περιουσία του Ιδρύματος
5. Βιβλίο Υλικού, στο οποίο καταγράφεται όλη η κινητή περιουσία του Ιδρύματος

Άρθρο 7
Πόροι του Ιδρύματος

Πόροι του Ιδρύματος είναι:

α) Πρόσοδοι από την αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ιδρύματος

β) Εισφορές, σε είδος ή σε χρήμα, φίλων του Ιδρύματος

γ) Δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες κινητών και ακινήτων

δ) Πρόσοδοι από την πραγματοποίηση διαφόρων εκδηλώσεων του Ιδρύματος, λαχειοφόρων αγορών, εράνων, που διενεργούνται νόμιμα, περιφοράς δίσκων υπέρ ενισχύσεως αυτού κ.α.

ε) Τυχόν έσοδα από το Εντευκτήριο-Κυλικείο, Αναψυκτήριο

στ) Έκτακτες επιχορηγήσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Θήρας Αμοργού και Νήσων και λοιπών εκκλησιαστικών νομικών προσώπων

ζ) Κρατικές επιχορηγήσεις, κοινοτικές επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις εκ μέρους της Νομαρχιακής ή Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, ή άλλων Εκκλησιαστικών Οργανισμών και γενικά κάθε νόμιμη επιχορήγηση

η) Πόροι από την αξιοποίηση Εθνικών προγραμμάτων ή προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ενώσεως ή άλλων διεθνών προγραμμάτων

θ) Κάθε έσοδο που είναι σύμφωνο με το Ορθόδοξο Χριστιανικό πνεύμα, προερχόμενο από κάθε είδους δραστηριότητες του Ιδρύματος και κάθε νόμιμης πηγής

Άρθρο 8
Διάθεση πόρων

1. Οι ανωτέρω πόροι του Ιδρύματος διατίθενται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ.:

α) Για την προμήθεια του απαιτούμενου εξοπλισμού για τη λειτουργία του Ιδρύματος και του εντευκτηρίου-κυλικείου

β) Για την αντιμετώπιση των παγίων εξόδων λειτουργίας του Ιδρύματος και των εξόδων εξωραϊσμού των εγκαταστάσεών του και οργανώσεως των υπηρεσιών του

γ) Για την κάλυψη των εξόδων διοργανώσεως διαφόρων εκδηλώσεων, οι οποίες προάγουν τους σκοπούς του Ιδρύματος

δ) Για την κάλυψη των εξόδων εκδόσεως διαφόρων απαραίτητων δια την λειτουργία του Ιδρύματος εντύπων

ε) Για την αντιμετώπιση των εξόδων διοργανώσεως σεμιναρίων, διαλέξεων και ομιλιών, λειτουργίας της δανειστικής βιβλιοθήκης, διοργανώσεως εκδρομών, λειτουργίας νεανικών κατασκηνώσεων, λειτουργίας ομάδων εργασίας ψυχοκοινωνικής υποστηρίξεως ατόμων, αποστολής εκπροσώπων του Ιδρύματος σε Συνέδρια στο εσωτερικό ή εξωτερικό, φιλοξενίας νέων κ.α.

στ) Για την κάλυψη εξόδων στήριξης και ενημέρωσης της ιστοσελίδας του Οργανισμού

ζ) Για την κάλυψη κάθε άλλης δαπάνης που δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό που αποσκοπεί στην επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος και στην εύρυθμη λειτουργία του

2. Το τυχόν χρηματικό πλεόνασμα από την οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος, το οποίον υπερβαίνει το ποσόν για το οποίο αποφασίζει το Δ.Σ., κατατίθεται επ' ονόματι του Ιδρύματος σε λογαριασμό μίας από τις τράπεζες που λειτουργούν στη Θήρα.

Άρθρο 9
Προσωπικό του Ιδρύματος

Το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνοντας τις λειτουργικές ανάγκες του Ιδρύματος δύναται να αποφασίσει την πρόσληψη προσωπικού εφαρμόζοντας την ισχύουσα σχετική εργατική νομοθεσία, δίδοντας πάντως προτεραιότητα στην αποδοχή εθελοντικής συμμετοχής δράσης ενηλίκων προσώπων.

Άρθρο 10
Σφραγίδα

Το Ίδρυμα έχει δική του σφραγίδα, κυκλικού σχήματος, η οποία στη μέση φέρει παράσταση με τους τρεις Ιεράρχες, γύρο δε στον εσωτερικό κύκλο τις λέξεις: «Ίδρυμα Νεότητας και Πολιτισμού», και στον εξωτερικό κύκλο τις λέξεις: «Ιερά Μητρόπολη Θήρας Αμοργού και Νήσων».

Άρθρο 11

1. Το παρόν Ίδρυμα καταργείται με απόφαση της Ιεράς Συνόδου μετά από αιτιολογημένη και ομόφωνη απόφαση του Δ.Σ. παρόντων όλων των μελών του (ειδική απαρτία), όταν δεν εκπληρώνει τις εκκλησιολογικές αυτού προθέσεις και την αποστολή που τίθεται από τον παρόντα κανονισμό, όταν παρεκκλίνει από τους σκοπούς του ή όταν είναι πλέον ανέφικτη η λειτουργία του.

2. Σε κάθε περίπτωση καταργήσεως του Ιδρύματος κάθε κινητό ή ακίνητο περιουσιακό αυτού στοιχείο, καθώς και κάθε δικαίωμα και αξίωση αυτού περιέρχεται στην Ιερά Μητρόπολη Θήρας Αμοργού και Νήσων, η οποία υποχρεούται να χρησιμοποιήσει αυτά για παρεμφερή σκοπό, κατά την απόλυτη και ελεύθερη κρίση του Μητροπολίτου.

Άρθρο 12
Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται υπό της Ιεράς Συνόδου, κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως του Δ.Σ. του Ιδρύματος, σε συνεδρία στην οποία παρίσταται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος αυτού, η δε τροποποίηση δημοσιεύεται, όπως και ο παρών Κανονισμός.

Άρθρο 13

Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού εις το επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 14

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Θήρας Αμοργού και Νήσων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Απριλίου 2015

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004